



Le Quotidien

Numéro 2
4 mars 2013

16^e session de la Conférence des Parties
Bangkok, Thaïlande, 3 – 14 mars 2013



Programme de travail quotidien – Lundi 4 mars

Heure	Quoi?	Lieu
14h00-17h30	Comité I Points 16, 17, 27, 33 et 43 de l'ordre du jour	salle du Comité I (Salle des plénières 2-3)
14h00-17h30	Comité II Points 8, 9 et 25 de l'ordre du jour	salle du Comité II (salle des plénières 1)
Conférence de presse (réservée aux représentants des médias)		
Quand?	Quoi?	Lieu
12h30-13h00	Point de presse quotidien	auditorium A
11h30-12h00	Conférence de presse GRASP	
Autres réunions		
Quand?	Quoi?	Lieu
09h00-12h00	Réunion régionale Afrique	salle du Comité II
	Réunion régionale Asie	salle de réunion 1
	Réunion régionale Amérique centrale, Amérique du Sud et Caraïbes	salle de réunion 3
	Réunion régionale Europe	salle du Comité I
	Réunion régionale Amérique du Nord	salle de réunion 4
	Réunion régionale Océanie	<i>executive center 1</i> (centre de direction 1)
08h00-09h00	Comité de vérification des pouvoirs	<i>executive center 1</i> (centre de direction 1)
17h30-	Réunion du Bureau	salle du conseil 1
Manifestations parallèles		
Quand?	Quoi?	Lieu
12h30-14h00	Survie des grands singes : lancement d'un rapport d'évaluation urgente sur le commerce illicite des grands singes	salle du comité II
12h30-14h00	Agence d'investigations environnementales : le commerce des parties et produits de tigres élevés en captivité	salle de réunion 1
12h30-14h00	Fondation suisse <i>Innovative Finance</i> : des financements innovants pour la CITES	salle de réunion 3
12h30-14h00	CMS: coopération entre la CITES et la CMS <i>via</i> le protocole d'accord de la CMS sur la saïga	salle de réunion 4
17h45-20h00	Groupes de spécialistes des rhinocéros d'Afrique et d'Asie de l'UICN: dernières informations et débat sur la situation des populations de rhinocéros d'Afrique et d'Asie	salle de réunion 1
17h45-20h00	<i>Pro Wildlife, Defenders of Wildlife et Animal Welfare Institute</i> : Le commerce international des cuisses de grenouilles et son impact écologique	salle de réunion 2
17h30-20h00	O.G. CITES de Nouvelle Zélande: reclassement des geckos verts de Nouvelle Zélande	salle de réunion 3
17h30-20h00	Forum <i>Save the Elephants, Kenya Wildlife Service et Kenya Elephant Forum: "White Gold" ("Or blanc")</i> un film produit par l' <i>African Environmental Film Foundation</i> du Kenya	salle de réunion 4

Autres activités		
Quand?	Quoi?	Où?
09h30-12h00	Réunion ministérielle de l'ICWC sur la lutte contre la criminalité transnationale organisée liée aux espèces sauvages et aux forêts (réservée aux Ministres et représentants de haut niveau et aux OIG)	salle de réunion 2

Réunion plénière supplémentaire mardi matin: une plénière extraordinaire aura lieu mardi 5 mars à 9h00 dans la salle du Comité I. Les Comités I et II reprendront leurs travaux immédiatement après.



Ceci est *Le Quotidien* de la CoP16. Cette publication donnera le programme de travail au quotidien et annoncera toutes les réunions et activités sociales pour chaque jour, durant toute la CoP. Il sera disponible à partir de 8h30 dans la zone de distribution des documents, aux inscriptions, dans divers endroits du Centre national de conférences Reine Sirikit (QSNCC) et sur le site internet de la CITES (<http://www.cites.org>).

Pour annoncer une réunion ou une activité dans le Quotidien: Veuillez en indiquer par écrit le titre, l'heure et le lieu par email à M^{me} Haruko Okusu (haruko.okusu@cites.org) ou placez ces indications dans le casier du *Quotidien* de la zone de distribution des documents **la veille à 16 h 30 au plus tard.**

Pour organiser une conférence de presse ou un point de presse: Veuillez contacter M. Juan Carlos Vasquez (tél. portable: 085 332 24 69, courriel: juan.vasquez@cites.org) et M^{me} Stefania Kirschmann (tél. portable: 090 798 1384, courriel: stefania.kirschmann@cites.org).

Pour louer une salle de réunion: si vous souhaitez réserver une salle de réunions, veuillez contacter M^{me} Virginia Rothenbuhler (tél. portable: 090 798 6202, courriel: Virginia.rothenbuhler@cites.org).

Récupération des documents: Les documents seront distribués tous les jours dans les casiers de la zone de distribution des documents. Les délégués sont invités à vérifier fréquemment leur casier – au minimum avant chaque séance.

Tous les documents officiels produits durant la CoP (comptes rendus résumés des séances plénières et des séances des Comités, documents préparés au cours de la session, documents d'information, *Quotidien*, etc.) seront publiés sur le site web de la CITES (<http://www.cites.org>) dès qu'ils seront disponibles.

Distribuer des documents

Documents informatifs: Si vous souhaitez distribuer un document, assurez-vous qu'il y soit clairement mentionné qui le présente et veillez à en fournir un nombre suffisant dans la zone de distribution des documents, où vous pourrez vous enquérir du nombre de délégations et de participants. Votre document sera ensuite distribué dans les casiers.

Documents d'information officiels: Si vous représentez une Partie et souhaitez qu'un document soit inclus dans la liste officielle des documents d'information de la CoP16, veuillez contacter M. Laurent Gauthier, du Secrétariat CITES (courriel: laurent.gauthier@cites.org) et M^{me} Maritza de Campos (maritza.campos@cites.org).

Consultations des organisations: Si une organisation a des questions, elle peut contacter M^{me} Pia Jonsson (tél. portable: 090 798 07 26, courriel: pia.jonsson@cites.org).

Accès à Internet: Un accès à Internet sans câble est mis gratuitement à disposition au sein du QSNCC. Le Centre dispose également d'un café Internet situé dans l'Atrium.

Pour plus d'informations, et concernant les documents officiels, veuillez consulter le site web de la CITES: www.cites.org.